平成 28 年 8 月 19 日

会　員　各　位

愛知県行政書士会東三支部
支　　部　　長　　市　川　雅　敏
企画部担当副支部長　青　山　貴　洋

平成２８年度　第２回支部研修会開催のお知らせ

時下、ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。さて、第２回支部研修会を下記のとおり開催いたします。

みなさん、既に運用が開始されている「マイナンバー」についてどの程度ご存知でしょうか。今般は、知ってはいるけどどのように対応してよいかわからないマイナンバーについて、行政書士事務所として年末調整事務等どのように運用していけばよいのかを、行政書士であり、社会保険労務士でもある有田先生からわかりやすく講義していただきます。

また、最近の労務管理事例の紹介をとおして、様々な労務ケースにおける従業員への対応方法についても講義いただきます。

事務所経営者として必要な知識が得られる有意義な研修内容となっておりますので、万障お繰り合わせのうえご出席下さいますようお願い申し上げます。

記

１．日　　時　　平成 28 年 9 月 28 日（水）
　　13:30～16:00（受付 13:10 開始）

２．会　　場　　カリオンビル　5 階　中会議室
　　豊橋市松葉町二丁目 63 番地

３．講演内容　　**『行政書士事務所のための**
　　マイナンバー運用の総点検と最近の事例から考える労務管理対応』
　　・年末調整のマイナンバー対応はどうすすめればいいか
　　・労務問題事例と昨今の労働基準監督署の動き
　　講師　有田　恵子　先生（行政書士、特定社会保険労務士）

※出席を希望する会員は、下記に所属ブロック、氏名、補助者参加人数を記入し、9 月 16 日（金）までに合同事務局へ FAX を送信してください。合同事務局 FAX：0532-54-6224

研修会に出席します。

ブロック	会員氏名	補助者参加人数